



## Gymnázium Karla Čapka,

Školní 1530, 263 01 DOBŘÍŠ

IČO: 61100331

tel.: 318 521 040, e-mail: post@gymkc.cz

datová schránka: u8c7xmj

### Vnitřní směrnice č. 2

### KLASIFIKAČNÍ ŘÁD

Čj.:	391/2021/GKCPB (školní řád)
Vypracoval:	Ing. Jana Tománková
Schválil:	RNDr. Jiří Kastner
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	27. srpna 2021
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1. září 2021
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

Na základě ustanovení § 30 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici. Směrnice je součástí školního řádu. Pokud Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy stanoví právním předpisem či mimořádným opatřením pravidla, která budou odlišná od pravidel tohoto školního řádu, pak se ustanovení školního řádu, která jsou s nimi v rozporu, nepoužijí.

## I.

### Pravidla hodnocení a klasifikace

#### 1. Stupně prospěchu a chování

1) Prospěch žáka v jednotlivých vyučovacích předmětech je klasifikován těmito stupni:

- 1 – výborný
- 2 – chvalitebný
- 3 – dobrý
- 4 – dostatečný
- 5 – nedostatečný

2) Chování žáka se klasifikuje těmito stupni:

- 1 – velmi dobré
- 2 – uspokojivé
- 3 – neuspokojivé

3) Výsledky práce v zájmových útvarech organizovaných školou se hodnotí těmito stupni:

- pracoval(a) úspěšně
- pracoval(a)

4) Celkové hodnocení žáka na konci prvního a druhého pololetí vyjadřuje výsledky klasifikace ve vyučovacích předmětech a klasifikaci chování; nezahrnuje klasifikaci v nepovinných předmětech.

Žák je na konci 1. pololetí hodnocen takto:

- 1 – prospěl(a) s vyznamenáním
- 2 – prospěl(a)
- 3 – neprospěl(a)
- 4 – nehodnocen

Žák je na konci 2. pololetí hodnocen takto:

- 1 – prospěl(a) s vyznamenáním
- 2 – prospěl(a)
- 3 – neprospěl(a)

Žák prospěl s vyznamenáním, nemá-li v žádném vyučovacím předmětu prospěch horší než chvalitebný, průměrný prospěch z povinných předmětů nemá horší než 1, 5 a jeho chování je velmi dobré.

Žák prospěl, nemá-li v žádném vyučovacím předmětu prospěch nedostatečný.

Žák neprospěl, má-li z některého předmětu prospěch nedostatečný nebo je na konci 2. pololetí z některého předmětu nehodnocen.

## **2. Organizace hodnocení**

1. Každé pololetí se vydává žákovi vysvědčení. Za první pololetí lze žákovi vydat místo vysvědčení výpis z vysvědčení.
2. Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřeno klasifikací.
3. Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí příslušného ročníku prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem s výjimkou předmětů, z nichž se žák nehodnotí.
4. Nelze-li žáka klasifikovat za první pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín tak, aby klasifikace za první pololetí byla provedena nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí. Není-li možné žáka hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí.
5. Nelze-li žáka klasifikovat na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín (zpravidla v posledním týdnu měsíce srpna) tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno do konce září následujícího školního roku. Do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník. Není-li žák hodnocen ani v tomto termínu, neprospěl.
6. Žák, jehož prospěch je na konci druhého pololetí nedostatečný nejvýše ze dvou vyučovacích předmětů, koná opravnou zkoušku.
7. Opravnou zkoušku koná i žák, jehož prospěch na konci 1. pololetí je nedostatečný nejvýše ze dvou vyučovacích předmětů, které se vyučují pouze v 1. pololetí.
8. Termín opravné zkoušky určí ředitel školy tak, aby opravné zkoušky byly vykonány nejpozději do konce školního roku, tj. do konce měsíce srpna.
9. Opravné zkoušky jsou komisionální.

10. Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, je klasifikován ve vyučovacím předmětu, z něhož měl konat opravnou zkoušku stupněm nedostatečný. Brání-li vykonání opravné zkoušky závažné důvody, může ředitel školy žákovi stanovit náhradní termín opravné zkoušky tak, aby byla vykonána nejpozději do konce září následujícího školního roku.
11. Má-li zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do tří pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do tří pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o přezkoušení žáka.
12. Ředitel školy může žákovi, který splnil povinnou školní docházku a který na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen, povolit opakování ročníku po posouzení jeho dosavadních studijních výsledků a důvodů uvedených v žádosti. Žák, který plní povinnou školní docházku, v těchto případech opakuje ročník vždy.
13. Žák je uvolněn z tělesné výchovy, jestliže do 15. září příslušného školního roku předloží žádost na předepsaném formuláři, doplněnou doporučením lékaře a vyznačením, zda je jedná o uvolnění úplné nebo částečné a na jaké období. Při změně zdravotního stavu žáka lze tuto žádost předkládat i v průběhu školního roku. Třídní učitel zapíše tuto skutečnost do evidence žáků (Bakaláři).
14. Každý vyučující sleduje absenci žáků ve svém předmětu. Dosáhne-li absence žáka 25 %, je oprávněn odložit jeho klasifikaci. Termín dokončení klasifikace a dodatečné zkoušky stanoví ředitel školy po projednání v pedagogické radě.
15. U žáka se smyslovou nebo tělesnou vadou, vadou řeči, prokázanou specifickou vývojovou poruchou učení nebo chování se při jeho hodnocení a klasifikaci přihlédne k charakteru postižení. Klasifikace těchto žáků se řídí vyhláškou MŠMT č. 73/2005, ve znění vyhlášky 147/2011 Sb.

### **3. Zásady průběžného hodnocení žáků a hodnocení výsledků vzdělávání**

1. Stupeň prospěchu určuje učitel, který vyučuje příslušnému předmětu.
2. Stupeň prospěchu se neurčuje jen na základě průměru z jednotlivých známek za příslušné období. Při klasifikaci výsledků se v souladu s požadavky učebních osnov a vzdělávacích programů hodnotí:
  - a. ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic, zákonitostí a vztahů, kvalita a rozsah získaných dovedností vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti
  - b. schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení společenských a přírodních jevů a zákonitostí
  - c. kvalita myšlení, především jeho logika, samostatnost a tvořivost
  - d. aktivita v přístupu k činnostem, zájem o ně a vztah k nim
  - e. přesnost, výstižnost a odborná i jazyková správnost ústního a písemného projevu
  - f. kvalita výsledků činností, včetně domácích úkolů
  - g. osvojení účinných metod samostatného studia.

## 4. Kritéria stupňů hodnocení vzdělávání

### 4.1 Teoretické předměty

#### **Stupeň 1 (výborný)**

Žák ovládá učebními osnovami a plány požadované poznatky, fakta, pojmy definice a zákonitosti uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené kompetence při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný. Grafický projev je přesný a estetický. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky. Je schopen samostatně studovat vhodné materiály.

#### **Stupeň 2 (chvalitebný)**

Žák ovládá učebními osnovami a plány požadované poznatky, fakta, pojmy a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev má menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. Je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné materiály.

#### **Stupeň 3 (dobrý)**

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků, faktů, pojmů a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a motorických činností projevuje nedostatky. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky, grafický projev je méně estetický a má menší nedostatky. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.

#### **Stupeň 4 (dostatečný)**

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a motorických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti a v grafickém projevu se projevují

nedostatky, grafický projev je málo estetický. Závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.

### **Stupeň 5 (nedostatečný)**

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti i výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev mají vážné nedostatky. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Nedovede samostatně studovat.

## **4.2 Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou výchovného zaměření**

1. Do této skupiny patří občanská, výtvarná, hudební a tělesná výchova.
2. Žák zařazený do zvláštní tělesné výchovy se při částečném uvolnění nebo úlevách doporučených lékařem klasifikuje s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu.
3. Při průběžném hodnocení se klasifikuje teoretická část podle kritérií teoretických předmětů.  
Hodnotí se:
  - a. stupeň tvořivosti a samostatnosti projevu
  - b. osvojení potřebných vědomostí, zkušeností, činností a jejich tvořivá aplikace
  - c. poznání zákonitostí daných činností a jejich uplatňování ve vlastní činnosti
  - d. kvalita projevu
  - e. vztah žáka k činnostem a zájem o ně
  - f. estetické vnímání, přístup k uměleckému dílu a k estetice ostatní společnosti
  - g. v tělesné výchově s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu žáka všeobecná tělesná zdatnost, výkonnost a jeho péče o vlastní zdraví
4. Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:

### **Stupeň 1 (výborný)**

Žák je v činnostech velmi aktivní. Pracuje tvořivě, samostatně, plně využívá své osobní předpoklady a velmi úspěšně, rozvíjí je v individuálních a kolektivních projevech. Jeho projev je esteticky působivý, originální, procítěný, v hudební a tělesné výchově přesný. Osvojené vědomosti, dovednosti a návyky aplikuje tvořivě. Má výrazně aktivní zájem o umění, estetiku a tělesnou kulturu a projevuje k nim aktivní vztah. Úspěšně rozvíjí svůj estetický vkus, nadání a tělesnou zdatnost.

### **Stupeň 2 (chvalitebný)**

Žák je v činnostech aktivní, tvořivý, převážně samostatný na základě využívání svých osobních předpokladů, které úspěšně rozvíjí v individuálním a kolektivním projevu. Jeho projev je esteticky působivý a má jen menší nedostatky z hlediska požadavků osnov vzdělávacích programů. Žák tvořivě aplikuje osvojené vědomosti, dovednosti a návyky v nových úkolech. Má aktivní zájem o umění, o estetiku a tělesnou zdatnost. Rozvíjí si v požadované míře estetický vkus, nadání a tělesnou zdatnost.

### **Stupeň 3 (dobrý)**

Žák je v činnostech méně aktivní, tvořivý, samostatný a pohotový. Nevyužívá dostatečně své schopnosti v individuálním a kolektivním projevu. Jeho projev je málo působivý, dopouští se v něm chyb. Jeho vědomosti a dovednosti mají četnější mezery a při jejich aplikaci potřebuje pomoc učitele. Nemá dostatečný aktivní zájem o umění, estetiku a tělesnou kulturu. Nerozvíjí v požadované míře svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

### **Stupeň 4 (dostatečný)**

Žák je v činnostech málo aktivní a tvořivý. Rozvoj jeho schopností a jeho projev jsou málo uspokojivé. Úkoly řeší s častými chybami. Vědomosti a dovednosti aplikuje jen se značnou pomocí učitele. Projevuje velmi malou snahu a zájem o činnosti, nerozvíjí dostatečně svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

### **Stupeň 5 (nedostatečný)**

Žák je v činnostech převážně pasivní. Rozvoj jeho schopností je neuspokojivý. Jeho projev je povětšinou chybný a nemá estetickou hodnotu. Minimální osvojené vědomosti a dovednosti nedovede aplikovat. Neprojevuje zájem o práci a nevyvíjí úsilí rozvíjet svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

## **5. Zásady klasifikace**

1. Při celkové klasifikaci přihlíží učitel k věkovým zvláštnostem žáka i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici.
2. Při určování klasifikačního stupně posuzuje učitel výsledky práce objektivně, nesmí podléhat žádnému vlivu subjektivnímu ani vnějšímu.
3. V předmětu, ve kterém vyučuje více učitelů, určí výsledný stupeň za klasifikační období příslušní učitelé po vzájemné dohodě.
4. Přestupuje-li žák do jiné školy, zašle ředitel dosavadní školy škole, na kterou žák přechází, dokumentaci o žákovi a záznam o jeho chování a prospěchu za neukončené klasifikační období.

## **6. Získávání podkladů pro hodnocení a klasifikaci**

1. Podklady pro hodnocení a klasifikaci získávají vyučující zejména těmito metodami formami a prostředky:
  - a. soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování
  - b. různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové), formou testů
  - c. konzultacemi s ostatními vyučujícími a podle potřeby i psychologickými a zdravotnickými pracovníky
2. Žák musí mít z každého vyučovaného předmětu alespoň dvě známky za každé pololetí. Znamky získávají vyučující průběžně během celého klasifikačního období.
3. Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace, klasifikaci zdůvodňuje a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů, výtvorů. Po ústním vyzkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě. Výsledky hodnocení písemných zkoušek a prací oznámí žákovi nejpozději do 14 dnů.

4. Písemné práce většího rozsahu uzavírající probraný tématický celek nebo písemné zkoušení trávající déle než 20 minut učitel třídy předem oznámí. V jednom dnu je na nižším gymnáziu povolena jedna práce tohoto charakteru, na vyšším gymnáziu dvě práce. V jednom týdnu by počet prací neměl přesáhnout tři na nižším gymnáziu a pět na vyšším gymnáziu. Další práci v jednom dnu či v jednom týdnu může učitel zařadit jen po dohodě se třídou. Výjimku z tohoto ustanovení má malá maturita (viz kapitola I., odstavec 7, bod 11). Kratší orientační zkoušení (do 20 minut) není vyučující povinen žákům předem oznamovat. Náhradní termíny (pro žáky, kteří se nemohli písemného zkoušení zúčastnit) jsou plně v kompetenci vyučujícího.
5. Učitel je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci žáka průkazným způsobem tak, aby mohl vždy doložit správnost celkové klasifikace žáka i způsob získání známek (ústní zkoušení, písemné, ...). V případě dlouhodobé nepřítomnosti nebo rozvázání pracovního poměru v průběhu klasifikačního období předá tento klasifikační přehled zastupujícímu učiteli nebo vedení školy. Současně průběžnou klasifikaci zaznamenává ve lhůtě do 5 pracovních dnů od oznámení výsledků žákům do osobní složky žáka v systému Bakaláři.
6. Klasifikační stupeň určí učitel, který vyučuje příslušnému předmětu. V případě výuky předmětu více učiteli, určí klasifikační stupeň vyučující daného předmětu společně.
7. Při určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období. Stupeň prospěchu se neurčuje nutně pouze na základě průměru z klasifikace za příslušné období. Výsledná známka za klasifikační období musí odpovídat hodnocení, které žák získal.

## **7. Další pravidla související s hodnocením a klasifikací žáků**

1. Případy zaostávání žáků v učení a nedostatky v jejich chování se projednají v pedagogické radě, a to zpravidla jedenkrát za čtvrtletí.
2. Na konci klasifikačního období, v termínu, který určí ředitel školy (nejpozději však 24 hodin před konáním pedagogické rady), zapíše vyučující příslušného předmětu výslednou známku do systému Bakaláři, a provede řádnou kontrolu. Vyučující odpovídá za správnost zaznamenaných údajů. Vyučující připraví návrhy na umožnění opravných zkoušek, na klasifikaci v náhradním termínu apod.
3. Vyučující připraví na pedagogickou radu návrhy na napomenutí třídního učitele, třídní a ředitelské pochvaly a napomenutí.  
Návrhy na napomenutí třídního učitele, třídní důtky i pochvaly projednají vyučující předem s třídním učitelem daného žáka.  
Návrhy na důtky a pochvaly ředitele školy projednají vyučující předem s ředitelem školy.
4. Třídní učitel připraví na klasifikační poradou zprávu – přehled klasifikace.
5. Zákonné zástupce žáka informuje o prospěchu a chování žáka třídní učitel a učitelé jednotlivých předmětů při třídních schůzkách zhruba v polovině prvního a druhého pololetí; dále pak v případě, jestliže o to zákonní zástupci žáka požádají. Údaje o konkrétní klasifikaci a hodnocení chování žáka jsou na třídní schůzce sdělovány pouze zákonným zástupcům žáka (zletilému žákovi), nikoli veřejně. Současně je zákonným zástupcům žáka a zletilým žákům umožněn dálkový přístup ke klasifikaci vedené v osobní složce žáka v systému Bakaláři.

6. V případě mimořádného zhoršení prospěchu žáka o tom informuje vyučující předmětu třídního učitele a ten poté zákonné zástupce nezletilých žáků (zletilé žáky) bezprostředně a prokazatelným způsobem.
7. Pokud je klasifikace žáka stanovena na základě písemných nebo grafických prací, vyučující práce většího rozsahu uschovávají po dobu, během které se klasifikace žáka určuje nebo ve které se k ní mohou zákonní zástupci žáka (zletilý žák) odvolat – tzn. celý školní rok včetně hlavních prázdnin. V případě žáků s odloženou klasifikací nebo opravnými zkouškami až do 30. 10. následujícího školního roku. Opravené písemné práce musí být předloženy všem žákům a na požádání ve škole také zákonným zástupcům.
8. Vyučující dodržují zásady pedagogického taktu, účelem zkoušení není nacházet mezery ve vědomostech žáka, ale hodnotit to, co umí.
9. Třídní učitelé a výchovný poradce jsou povinni seznamovat ostatní vyučující s doporučením psychologických vyšetření, která mají vztah ke způsobu hodnocení a klasifikace žáka a způsobu získávání podkladů. Údaje o nových vyšetřeních jsou součástí zpráv učitelů (nebo výchovného poradce) na pedagogické radě.
10. Seminární (ročníkové) práce vypracovávají každoročně žáci sexty a septimy, resp. 2. a 3. ročníku, a to z předmětu, který zvolí a dohodnou s vyučujícím. Není uznána práce z předmětu, který žák nenavštěvuje. Témata prací jednotlivých žáků eviduje třídní učitel. Tyto práce jsou odevzdávány vedoucímu práce ve stanovených termínech<sup>1</sup> a v předepsané podobě<sup>2</sup>. Nesplnění termínu může znamenat odložení klasifikace na náhradní termín. Neodevzdání práce ani v prodlouženém termínu znamená, že je práce hodnocena stupněm nedostatečný. Vyučující opraví seminární práci nejpozději 5 týdnů od odevzdání. Klasifikace obsahuje slovní hodnocení v písemné podobě a je součástí seminární práce. Kopii hodnocení může předat vyučující na vyžádání žákovi.
11. Součástí maturitní zkoušky může být závěrečná práce.
12. Malá matura je specifickou formou prověřování znalostí žáků. Její absolvování je povinné pro žáky kvarty, sexty a 2. ročníku. Zkoušky mají písemnou podobu a probíhají ve dvou dnech. Mezi těmito dny je zařazen jeden den studijního volna. Žáci kvarty konají zkoušku ze základních poznatků českého jazyka, anglického jazyka a matematiky. Žáci sexty a 2. ročníku konají zkoušku vyžadující podrobnější znalosti z českého jazyka a cizího jazyka dle své volby. Hodnocení malé maturity se zahrnuje do klasifikace předmětu v příslušném pololetí.

## **8. Hodnocení chování žáků**

1. Klasifikaci chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání s učiteli, kteří ve třídě vyučují, a s ostatními učiteli a rozhoduje o ní ředitel po projednání v pedagogické radě. Pokud třídní učitel tento postup nedodrží, mají možnost podat návrh na pedagogické radě i další vyučující.
2. Udělení 2. a 3. stupně z chování zapíše třídní učitel do osobní složky žáka v systému Bakaláři včetně slovního zdůvodnění.
3. Kritériem pro klasifikaci chování je dodržování pravidel chování a Školního řádu.

---

<sup>1</sup> Termín odevzdání prací je vždy do konce dubna, nedohodne-li se ze závažných důvodů vyučující s žákem jinak.

<sup>2</sup> Součástí vytištěné seminární práce je i její elektronická verze v plném rozsahu, včetně obrazové přílohy. Seminární práce zůstává majetkem školy.



4. Při klasifikaci chování se přihlíží k uloženým opatřením k posílení kázně, jestliže tato opatření byla neúčinná.
5. Chování neovlivňuje klasifikaci výsledků ve vyučovacích předmětech.
6. Chování žáků se klasifikuje takto:

### **Stupeň 1 (velmi dobré)**

Žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení Školního řádu. Méně závažných přestupků se dopouští ojediněle, je přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

### **Stupeň 2 (uspokojivé)**

Chování žáka je v rozporu s pravidly chování a s ustanoveními Školního řádu. Dopustí se závažnějšího přestupku nebo se opakovaně dopouští méně závažných přestupků proti ustanovením Školního řádu. Narušuje výchovně vzdělávací činnost školy. Ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob. Důvodem toho stupně z chování může být rovněž neomluvená absence v trvání šesti až třiceti vyučovacích hodin.

### **Stupeň 3 (neuspokojivé)**

Chování žáka ve škole i mimo školu je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování a morálními zásadami. Dopustí se velmi vážného přestupku proti Školnímu řádu nebo takového provinění, že je jím vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy. Důvodem tohoto stupně z chování může být rovněž neomluvená absence delší než třicet vyučovacích hodin.

7. Nepřítomnost žáka ve vyučovací hodině delší než polovina vyučovací hodiny se hodnotí a eviduje jako zameškaná hodina.
8. Za porušování Školního řádu se považují opakované neomluvené pozdní příchody žáků. Tři pozdní příchody se v průběhu jednoho pololetí posuzují jako jedna neomluvená hodina.

## **9. Komisionální zkoušky**

1. Komisionální zkoušku koná žák v těchto případech:
  - a. koná-li opravné zkoušky
  - b. požádá-li žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka o jeho přezkoušení z důvodu pochybnosti o správnosti hodnocení
2. Ředitel školy nařídí komisionální přezkoušení žáka jestliže zjistí, že vyučující porušil pravidla hodnocení. Termín komisionálního přezkoušení stanoví ředitel školy bez zbytečného odkladu.
3. Komise je nejméně tříčlenná. Jejím předsedou je ředitel školy nebo jím pověřený učitel, dále zkoušející učitel (vyučující příslušného předmětu), a přísedící, který má odbornou způsobilost pro týž nebo příbuzný předmět. Je-li vyučujícím daného předmětu ředitel školy, jmenuje předsedu komise krajský úřad. Členy komise jmenuje ředitel školy. Výsledek zkoušky vyhlásí předseda veřejně v den konání zkoušky.
4. Z důvodu pochybnosti o správnosti hodnocení žáka může být žák v příslušném pololetí z daného předmětu komisionálně zkoušen pouze jednou.

## II. Výchovná opatření

1. Výchovná opatření jsou pochvaly a jiná ocenění a opatření k posílení kázně.
2. Ředitel školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné osoby žákovi po projednání v pedagogické radě udělit pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádný projev humánnosti, občanské a školní iniciativy, za záslužný nebo statečný čin, za dlouhodobou úspěšnou práci.
3. Třídní učitel může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících žákovi po projednání s ředitelem školy udělit pochvalu nebo jiné ocenění za výrazný projev školní iniciativy nebo za déletrvající úspěšnou práci.
4. Při porušení povinností stanovených Školním řádem lze podle závažnosti tohoto porušení žákovi uložit tato opatření:
  - a. napomenutí třídním učitelem
  - b. důtka třídního učitele
  - c. důtka ředitele školy
  - d. podmíněné vyloučení ze studia
  - e. vyloučení ze studia
5. Body a, b, c nemají právní důsledky pro žáka, body d, e se týkají jen žáků vyššího stupně gymnázia a podléhají správnímu řízení.
6. Třídní učitel neprodleně oznamuje řediteli školy udělení důtky.
7. Ředitel školy nebo třídní učitel (dle závažnosti provinění) seznámí žáka s navrženým výchovným opatřením. Po projednání s žákem a v případě udělení výchovného opatření b) nebo c) oznámí neprodleně tuto skutečnost a její důvody prokazatelným způsobem zákonnému zástupci nezletilého žáka. Písemné podklady připravuje třídní učitel.
8. V rozhodnutí o podmíněném vyloučení ze studia stanoví ředitel školy zkušební lhůtu, a to nejdéle na dobu jednoho roku.
9. Udělení výchovného opatření b) a c) třídní učitel zaznamená do osobní složky žáka v systému Bakaláři.
10. O podmíněném vyloučení nebo vyloučení žáka informuje ředitel pedagogickou radu.

## III. Individuální vzdělávací plán

1. Ředitel školy může v odůvodněných případech povolit vzdělávání žáka podle individuálního vzdělávacího plánu, v němž při zachování obsahu a rozsahu stanoveného osnovami (školním vzdělávacím programem) je určena zvláštní organizace výuky a délka vzdělávání.
2. Ředitel školy seznámí žáka a zákonného zástupce nezletilého žáka s průběhem vzdělávání podle individuálního plánu a s termíny zkoušek.
3. Individuální vzdělávací plán, podepsaný ředitelem školy, žákem a zákonným zástupcem nezletilého žáka, se stává součástí osobní dokumentace žáka.
4. Organizace výuky se řídí příčinami, pro něž je plán povolen, a délkou období, na něž je povolen.

## **V.**

### **Klasifikace a hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami**

U žáka s prokázaným zdravotním postižením, zdravotním znevýhodněním nebo sociálním znevýhodněním se při jeho hodnocení a klasifikaci přihlédne k charakteru speciální vzdělávací potřeby. Vyučující respektují individuální vzdělávací program připravený třídním učitelem ve spolupráci s výchovným poradcem, vypracovaný na základě doporučení školského poradenského zařízení, uplatňují jeho závěry při klasifikaci i hodnocení chování žáků a také volí vhodné a přiměřené způsoby získávání podkladů.

## **XI.**

### **Závěrečná ustanovení**

1. Kontrolu provádění ustanovení této směrnice vykonává ředitel školy.
2. Zrušuje se předchozí znění této směrnice č. j. 726/2020/GKCPB ze dne 27. 8. 2020.
3. Podle § 30 zákona č. 561/2004 Sb. v aktuálním znění zveřejňuje ředitel školy tento řád vyvěšením ve vestibulu ve 2. podlaží a ve sborovně školy.
4. Zaměstnanci školy byli s tímto řádem seznámeni na provozní poradě dne 27. 8. 2021.
5. Školská rada schválila znění tohoto řádu dne 20. 10. 2021.
6. Žáci školy byli seznámeni s tímto řádem třídními učiteli ve dnech 1. – 2. 9. 2021, seznámení je zaznamenáno v třídních knihách.
7. Zákonní zástupci žáků byli informováni o vydání klasifikačního řádu sdělením na webových stránkách školy, řád je pro ně zpřístupněn ve vestibulu ve 2. podlaží a na webových stránkách školy.